



DAFTAR PUSTAKA

- Abdul Basith, *“Islam dan Manajemen Koperasi Prinsip dan Strategi Pengembangan Koperasi di Indonesia”*, (Malang: UIN-Malang Press, 2008), h. 222.
- Aisya Rahma Fadhillah, *“Strategi Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Upaya Meningkatkan Kinerja Tenaga Kependidikan Saat Sfh (Study Frome Home) Di Masa Pandemi Covid 19”*, Jurnal Pendidikan Guru MI, vol.3, No 2, Desember 2020.
- Alfian Tri Kuntoro, *“Manajemen Mutu Pendidikan Islam”*, Jurnal Kependidikan is licensed under a Creative Commons Attribution, vol.7 no.1 (2019) :84-97.
- Al-Qur’an, 18 (Surat Al-Hasyr) :59.
- Darlina Sormin, *“Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di Smp Muhammadiyah 29 Padangsidempuan”*, Jurnal Ilmu-Ilmu Sosial, vol.2 no.2 (2017): 145
- Dr. Jaja Jahari dan Amirulloh Syarbini, *Manajemen Sekolah, Teori, Strategi dan Implementasi*, (Bandung: Alfabeta, 2013), h. 1.
- E Mulyasa, *Menjadi Kepala Sekolah dalam Konteks Mensukseskan MBS dan KBK*, (Bandung; PT. Remaja Rosdakarya, 2005), h. 6.
- Fahmi Rieskiana, *“Pentingnya Profesionalitas Guru Paud Pada Masa Pandemi Covid 19”* ,Jurnal Edukasi Anak Usia Dini, Jea vol.7 issue.1 Januari- Juni 2021.
- Handaningrat, *Pengantar Suatu Ilmu Administrasi dan Manajemen*, (Jakarta: Gunung Agung, 2002), hlm. 16
- Hendyat Soetopo, *Manajemen Pendidikan*, (Malang: Pascasarjana-Univ. Negeri Malang, 2001), h. 6-14.
- Heri Susanto, *Profesi Keguruan*, (Banjarmasin: Universitas Lambung Mangkurat, 2020), hlm. 66
- Husaini Usman, *Manajemen: Teori, Praktek, dan Riset Pendidikan*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2006), h. 12
- Ikfina Chairani, *“Dapak Pandemi Covid-19 Dalam Perspektif Gender di Indonesia”*, Jurnal Kependudukan Indonesia Juli 2020), hal. 39

- Io Erwan Pratama, Dkk, “*Pembelajaran Daring dan Luring pada Masa Pandemi Covid19*” (Gagasan Pendidikan Indonesia, Vol.1, No. 2. 2020), hal. 54
- Imron Fauzi, *Etika Profesi Keguruan*, (Jember: IAIN Jember Press, 2018), hlm. 145.
- Lise W. Rue dan Lloyd L. Byars, *Management: Skills and Application*. (New York:McGrwa- Hill/Irwin, 2003)
- Muhammad Saroni, *Personal Branding Guru: Meningkatkan Kualitas dan Profesionalitas Guru*, (Jogjakarta: Ar-Ruzz Media, 2011), hlm. 97
- Mohammad Surya, *Psikologi Guru Konsep dan Aplikasi*, (Bandung: Alfabeta, 2015), hlm. 367.
- Nanik Irawati, “*Peningkatan Kinerja Profesionalisme Guru Pada Masa Pandemi Covid 19 Melalui Pelatihan Pengembangan Microsoft Teams Di Smp Negeri 42 Surabaya*”, *Communnity Development Journal* Vol.2, No. 2 Juni 2021 , Hal.459-469.
- Nasution, *Metode Research Penelitian Ilmiah*, (Jakarta: Bumi aksara, 2001), 150.
- Nurfuadi, *Profesionalisme Guru*, (Yogyakarta: CV Cinta Buku, 2020), hlm. 18
- Nurul Zahriani JF, “*Upaya Kepala Sekolah Dalam Peningkatkan Kinerja Guru Dan Partisipasi Orangtua Terhadap Pelaksanaan Aktivitas Pembelajaran Anak Pada Masa Pandemi Covid-19 Di Tk Swasta Tunas Bangsa Medan Timur*”, *Jurnal Penelitian Tindakan Kelas dan Pengabdian Masyarakat* Vol. 1. No. 1 (2021), h. 92 – 109.
- Poncojari Wahyono a, “*Guru profesional di masa pandemi Covid-19: Review implementasi, tantangan, dan solusi pembelajaran Covid-19: Review implementasi, tantangan, dan solusi pembelajaran daring*”, *Jurnal Pendidikan Prefesi Guru*, Vol 1 (No 1), 51-65.
- Rita Lisnawati. “*Fungsi Manajemen Kepala Sekolah, Motivasi, Dan Kinerja Guru*”, *Jurnal Pendidikan (Teori dan Praktik)*, vol.2 no.2 (2017): 143-149.
- Rizqon Halal Syah Aji1, “*Dampak Covid-19 pada Pendidikan di Indonesia: Sekolah, Keterampilan, dan Proses Pembelajaran*” (*Jurnal Sosial & Budaya Syar-I*, Vol. 7, No. 5. 2020), hal. 396-397
- Subardi, Agus, “*Pengantar Manajemen*”, Yogyakarta: UUP AMP YPKN, 1997.
- Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan “Pendidikan Kualitatif dan R &D“*, (Bandung: Alfabeta, 2011), h.216





- Suharsimi Arikunto, "*Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*", (Jakarta: Rineka Cipta, 2006), cet. 13. 206.
- Sulityorini, "*Manajemen Pendidikan Islam, (Konsep, Strategi, dan Aplikasi)*", (Yogyakarta: TERAS, 2009), hlm. 26
- Syaifuddin anwar, "*Metode Penelitian*" (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2004), 8
- Suharsimi Arikunto, Lia Yuliana, *Manajemen*, h. 9. Lihat juga, Tim Dosen Administrasi Pendidikan Universitas Pendidikan Indonesia, *Manajemen Pendidikan*, (Bandung: Alfabeta, 2008), h. 93.
- Tim Dosen Administrasi Pendidikan Univ. Pend. Indo. *Manajemen*, h. 94.
- Wayan Nurkencana, "*Pemahaman Individu*", (Surabaya: Usaha Nasional, 1990), h. 35
- Widjaya, A. W., "*Perencanaan Sebagai Fungsi Manajemen*", Jakarta: Bina Aksara.1987.
- Yunus Russamsi, Hanhan Hadian, Acep Nurlaeli, "*Pengaruh Kepemimpinan Kepala Sekolah Dan Peningkatan Profesional Guru Terhadap Kinerja Guru Di Masa Pandemi Covid-19*", : Indonesian Journal of Educational Management, Vol. 2 No. 3 (2020).
- Yuyu Yuhana, "*Tantangan Guru Profesional dalam Melaksanakan Proses Pembelajaran Di Masa Pandemi Covid-19*", (Banten: Jurnal UNTIRTA, 2020), Vol.3, No. 1, hlm. 284.



LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

PEDOMAN WAWANCARA

MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH UNTUK MENINGKATKAN PROFESIONALISME GURU DI MASA PANDEMI COVID-19 (Studi Kasus : di MAU-Wahab Hasbullah Tambakberas Kab. Jombang)

Dalam rangka untuk menyelesaikan tugas akhir atau tesis yang akan menganalisis manajemen kepala sekolah dengan judul penelitian “Manajemen Kepala Sekolah Untuk Meningkatkan Profesionalisme Guru Di Masa Pandemi Covid-19 (Studi Kasus : Di Mau-Wahab Hasbullah Tambakberas Kab. Jombang)”. Saya mahasiswa dari Universitas Pesantren Tinggi Darul Ulum Program Pascasarjana ingin meminta bantuan kepada Bapak/Ibu untuk membantu dalam proses wawancara ini.

Wawancara ini bertujuan untuk kepentingan ilmiah, oleh karena itu jawaban yang Bapak/Ibu berikan besar manfaatnya bagi pengembangan ilmu. Kami mengucapkan banyak terima kasih atas bantuan dan kerjasama yang telah Bapak/Ibu berikan. Besar harapan saya untuk menerima kembali angket ini dalam waktu singkat.

Hormat saya,

Farikhatul Uliya

1. Sub fokus perencanaan kepala sekolah untuk meningkatkan profesionalisme guru pasca pandemi covid-19 di Madrasah Aliyah Unggulan Wahab Hasbullah

NO	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apa saja perencanaan yang Bapak lakukan untuk tetap meningkatkan profesionalisme guru pada saat pandemi covid-19	Perencanaan yang dilakukan oleh kepala madrasah, waka kurikulum dan guru adalah sebagai berikut : 1. Memberikan pelatihan, workshop dan bimtek untuk pembiasaan penggunaan aplikasi pada saat pembelajaran di kelas 2. Menggunakan aplikasi Edmodo sebagai perencanaan awal dan bersifat sementara
2.	Bagaimana kepala sekolah menilai keberhasilan perencanaan yang sudah diterapkan pada guru saat pandemi covid-19	Kepala sekolah menilai keberhasilan dari 1. Hasil belajar dari siswa 2. Hasil penerapan proses pembelajaran dengan menggunakan aplikasi yang digunakan
3.	Adakah langkah perencanaan awal yang Bapak lakukan untuk meningkatkan profesionalisme guru pada saat pandemi covid-19	Berikut adalah beberapa langkah awal yang dilakukan kepala sekolah 1. Mengadakan pelatihan yang diikuti seluruh guru mengenai bagaimana pembelajaran yang dilakukan ketika saat pandemi. 2. Membagi tim khusus untuk memonitoring guru



2. Sub fokus kepala sekolah melaksanakan program peningkatan kualitas guru pada saat menghadapi covid-19 di Madrasah Aliyah Unggulan Wahab Hasbullah

NO	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apa saja strategi yang dilakukan untuk melaksanakan program peningkatan kualitas guru pada saat pandemi covid-19	Berikut strategi-strategi yang dilakukan oleh kepala sekolah 1. Memberikan sistem roling pada saat mulai masuk sekolah 2. Menerapkan penggunaan media atau aplikasi pada saat proses pembelajaran berlangsung
2.	Adakah faktor penghambat pada saat pelaksanaan program peningkatan kualitas guru pada saat pandemi covid-19	Dari hasil wawancara yang diungkapkan oleh kepala sekolah dan waka kurikulum. Faktor penghambat profesionalisme guru adalah 1. Faktor penghambat internal : Tidak semua guru bisa mengikuti perkembangan teknologi, perbedaan usia antar guru, sarana prasarana di sekolah 2. Faktor penghambat eksternal : Akses jaringan internet yang digunakan 3. Tidak bisa melakukan pembelajaran secara langsung atau tatap muka
3.	Adakah pelatihan-pelatihan yang bapak berikan untuk menunjang program peningkatan kualitas guru pada saat pada saat pandemi covid-19	Pelatihan-pelatihan memang harus diikuti oleh seluruh guru yang ada, pelatihan yang dilakukan adalah 1. Pelatihan pembelajaran abad 21 2. Pelatihan dan workshop peningkatan





		<p>profesionalisme guru di masa pandemi</p> <p>3. Penggunaan aplikasi-aplikasi ketika proses pembelajaran dikelas</p>
--	--	---

3. Sub fokus kepala sekolah mengevaluasi program peningkatan profesionalisme guru pada saat menghadapi covid-19 di Madrasah Aliyah Unggulan Wahab Hasbullah

NO	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apa upaya yang dilakukan kepala sekolah untuk mengevaluasi program peningkatan profesionalisme guru	<p>Upaya-upaya yang dilakukan adalah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Keaktifan guru ketika mengajar didalam kelas 2. Media yang digunakan sebagai penunjang proses pembelajaran 3. Hasil belajar siswa pada saat pandemi covid berlangsung
2.	Apa saja Langkah yang dilakukan kepala sekolah setelah melakukan evaluasi program peningkatan profesionalisme guru	<p>Langkah-langkah evaluasi yang dilakukan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi dari proses yang dilakukan 2. Evaluasi dari hasil yang diperoleh



Lampiran 2

KISI-KISI CATATAN LAPANGAN

Variabel	Indikator	Sumber Data	Instrumen
Manajemen Kepala Sekolah	<ul style="list-style-type: none">❖ Perencanaan❖ pelaksanaan❖ Evaluasi	<ul style="list-style-type: none">➤ Kepala sekolah➤ Waka kurikulum➤ Guru	✓ Wawancara
Profesionalisme Guru	<ul style="list-style-type: none">❖ Semangat kerja❖ Metode pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">➤ Kepala madrasah➤ Waka kurikulum➤ Guru	✓ Wawancara
Pendidikan Pada Saat Pandemi Cov-19	<ul style="list-style-type: none">❖ Hasil belajar peserta didik❖ Kegiatan atau aktifitas belajar❖ Pengelolaan pelaksanaan pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">➤ Kepala sekolah➤ Waka kurikulum➤ Guru	✓ Wawancara



RPP DARURAT PANDEMI COVID-9



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DARURAT
MASA PANDEMI COVID-19

Satuan Pendidikan : MA Unggulan K.H. Abd. Wahab Hasbulloh Tambakberas Jombang
Mata Pelajaran : Ilmu Hadis
Kelas/Semester : XI IIA/Ganjil
Materi Pembelajaran : Klasifikasi Hadis berdasarkan Kualitasnya
Alokasi Waktu : 20 x 2 JP

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran jarak jauh (PJJ), peserta didik diharapkan mampu menganalisis klasifikasi hadis berdasarkan kualitasnya, yaitu hadis sahih, hasan, dan dan dhaif meliputi pengertian, syarat, kehujjahan, beserta contohnya.

B. Media, Alat, dan Sumber Belajar

1. Media : WA Grup, Zoom, dan Elma.
2. Alat : Handphone/Laptop, koneksi internet (Wifi/paket data internet)
3. Sumber : Buku elektronik ilmu hadis kelas XI Agama Kemenag RI Tahun 2020

C. Langkah-Langkah Pembelajaran

1. Guru/petugas PJJ mengirimkan link zoom ke peserta didik melalui WA Grup 15 menit sebelum kegiatan PJJ dimulai.
2. Guru memeriksa kehadiran peserta didik dengan meminta mereka melakukan *open camera* pada aplikasi Zoom.
3. Guru mengajak peserta didik untuk berdoa sebelum memulai kegiatan pembelajaran.
4. Peserta didik mengamati materi dalam bentuk power point yang telah dishare oleh guru melalui screen zoom.
5. Peserta didik di bawah bimbingan dan pengarahan guru mendiskusikan materi tentang klasifikasi hadis berdasarkan kualitasnya.
6. Guru mengajak peserta didik untuk bersama-sama menyimpulkan materi tentang klasifikasi hadis berdasarkan kualitasnya.
7. Guru meminta peserta didik untuk melakukan pendalaman materi secara mandiri dengan mengerjakan tugas yang telah disiapkan oleh guru pada aplikasi elma.

D. Penilaian

1. Penilaian pengetahuan : hasil lembar kerja peserta didik
2. Penilaian keterampilan : kemampuan peserta didik dalam membuat kesimpulan yang disajikan dalam bentuk peta konsep/peta imajinasi.
3. Penilaian sikap : keaktifan peserta didik dalam mengikuti kegiatan PJJ.

Jombang, Agustus 2020

Mengetahui,

Kepala,


Faizun, S.Ag. M.Pd.

Guru Mata Pelajaran


Miftakhul Arif

Lampiran 3

DOKUMENTASI KEGIATAN WORKSHOP



NO	KEGIATAN	DESKRIPSI
1	 <p>A group photograph of approximately 20 people, including men and women, posing in a room. A banner in the background reads "Workshop Guru Abad 21". A timestamp in the bottom right corner of the photo indicates "03/01/2022 13:40".</p>	
2	 <p>A photograph showing a workshop session in progress. Several people are seated in a room, facing a stage area where a presentation or activity is taking place. A banner with the text "Workshop Guru Abad 21" is visible on the stage.</p>	<p>Kegiatan workshop dilakukan pada lingkungan MAU Wahab Hasbullah. Workshop tersebut diberikan untuk seluruh bapak ibu guru pada saat pandemic covid terjadi. Workshop diberikan guna untuk menunjang kinerja dari bapak ibu guru tersebut. Proses pembelajaran ditengah wabah pandemic covid mengharuskan guru dapat memberikan materi dan pemahaman dari berbagai cara yang diberikan.</p>

Lampiran 4



DOKUMENTASI PROSES PEMBELAJARAN DARING

NO	KEGIATAN	DESKRIPSI
1		<p>Proses pembelajaran diberikan melalui pembelajaran jarak jauh atau daring. Dengan pembelajaran daring tentunya memberikan keluhan kesah yang berbeda-beda setiap guru atau peserta didik. Pembelajaran daring dilakukan menggunakan beberapa aplikasi seperti halnya google class room, zoom meet atau WA Group.</p>
2		

Lampiran 5



DOKUMENTASI WAWANCARA DENGAN KEPALA SEKOLAH

NO	KEGIATAN	DESKRIPSI
1		<p>Dalam hasil wawancara yang dilakukan Bersama dengan bapak kepala sekolah memberikan penjelasan bahwasanya untuk menunjang profesionalisme guru ketika di masa pandemic maka diadakannya pelatihan-pelatihan seperti workshop, diklat yang di ikuti oleh seluruh bapak ibu guru agar proses pembelajaran tetap berjalan dan tidak berhenti begitu saja.</p>

Lampiran 6



DOKUMENTASI WAWANCARA DENGAN WAKA KURIKULUM

NO	KEGIATAN	DESKRIPSI
1		<p>Hasil wawancara yang dilakukan dengan Pak Arif selaku waka kurikulum memberikan penjelasan bahwa setiap metode yang dilakukan ada factor penghambatnya. Seperti halnya dengan 2 faktor internal yang menjadi penghambat proses pembelajaran ketika di masa pandemic. Yaitu, tidak semua guru bisa mengikuti perkembangan teknologi yang ada pada saat ini.</p>

Lampiran 7



DOKUMENTASI WAWANCARA DENGAN GURU

NO	KEGIATAN	DESKRIPSI
1		<p>Dalam hasil wawancara yang dilakukan Bersama dengan Bu Khumshonatin menjelaskan bahwa perlunya evaluasi yang dilakukan setiap guru untuk melihat hasil belajar siswa selama masa pembelajaran di masa pandemic. Evaluasi dilakukan setiap 3 bulan sekali, evaluasi dilakukan dengan membahas point seperti apa metode pembelajaran di masa pandemic.</p>



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. DATA PRIBADI

1. Nama : Farikhatul Uliya
2. Tempat Tanggal Lahir : Bojonegoro, 11 Agustus 1997
3. Agama : Islam
4. Jenis Kelamin : Perempuan
5. Warga Negara : Indonesia
6. Alamat : Ds. Balongsumber Dk. Sumbertlaseh Kec. Dander
Kab. Bojonegoro
7. E-Mail : farikhauliya@gmail.com
8. No Hp : 085808927327

B. PENDIDIKAN FORMAL

1. TK Perwanida, Lulus Tahun 2003
2. MIN 1 Kepatihan Bojonegoro, Lulus Tahun 2009
3. SMP Plus Al-Amanah Bojonegoro, Lulus Tahun 2012
4. MAN 3 Jombang, Lulus Tahun 2015
5. S-1 Manajemen UNWAHA Tambakberas Jombang, Lulus Tahun 2019

Demikian, semoga dapat menjadi perhatian dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jombang, 7 Juli 2022

Hormat Saya

Farikhatul Uliya